

# OA実務科

訓練期間 5月9日(木) ▶ 8月8日(木)

**Word**

ビジネス文書作成

**Excel**

表計算・グラフ作成

**Jw\_cad**

建築図面作成

関連資格・コンピュータサービス技能評価試験（公的資格）

（ワープロ部門/表計算部門） 3級以上（3級：入門レベル、2級：実務レベル）

・建築CAD検定

3級以上

※試験はいずれも任意受験

	区分	募集人員	募集期間	選考日
募集概要	一次募集	15人	3月11日(月)～4月11日(木)	4月18日(木)
	二次募集		4月15日(月)～4月23日(火)	4月25日(木)
	※一次募集の応募状況によっては、二次募集を実施しない場合があります。			
訓練概要	[場所] 江刺高等職業訓練校（奥州市江刺岩谷堂字松長根18番2） [時間] 9時30分～16時まで [休日] 土日・祝日・他			
対象者	❖公共職業安定所（ハローワーク）に求職申込を行っている方 ❖公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けられる方 ❖訓練終了後3ヶ月以内に再就職する強い意思のある方			
選考方法	[会場] 江刺高等職業訓練校 [時間] 9時30分開始（受付時間：9時から9時20分まで） [内容] 適性検査（四則計算[整数・小数・分数]、漢字の読み書き）、面接			
受講料等	受講料は無料（公費負担）ただし、テキスト代9,248円（概算）、職業訓練生総合保険料3,130円（払込手数料含む）、資格取得受験料（金額は受験区分により異なる）は自己負担			

## ■訓練内容

科目		内容	時間
学 科	OA概論	コンピュータの仕組み、インターネットの仕組み、セキュリティに関する知識	3
	社会保険制度概論	労働基準法、社会保険制度の仕組みに関する知識	9
	キャリアデザイン概論	オリエンテーション、キャリアコンサルティング、ビジネスマナー、職業倫理、職場のコミュニケーション、応募書類、面接対策、自己理解、仕事理解、職業・生活設計、ジョブカード作成、はたかち、ビジネス適性診断、アサーション	48
	安全衛生概論	労働災害の概要、事務系職種における安全衛生対策、メンタルヘルス対策、普通救命講習(AED)	6
	時間計		66
実 技	OA実習	文字入力、タッチタイピング、データ管理、電子メールの活用	6
	文書作成実習	入力操作、書式設定、表の作成、図形や画像等による文書の装飾、各種ビジネス文書の作成、資格取得対策	90
	表計算データ処理実習	表の作成、並べ替え、データ抽出、関数、グラフ作成、帳票作成、マクロの活用、資格取得対策	99
	プレゼンテーション実習	プレゼンテーション資料の作成、効果設定、リハーサル、発表	30
	CAD実習	Jw_cad 基本操作、作図演習、レイヤ操作、建築図面作成、資格取得対策	69
	時間計		294
時間計			360

※訓練内容は変更されることがあります。

## ■留意事項

- 選考会の面接は申込順に実施するため、待ち時間が生じる場合があります。
- やむを得ない事情により選考会を欠席および遅刻する場合は、事前にご連絡ください。  
なお、無断で欠席又は遅刻した場合は、選考対象外となる場合があります。
- 選考結果は選考日より数日以内に申込者あて郵送します。

**○この訓練は、応募状況等により実施されない場合があります。**

## ■問合せ先



岩手県立産業技術短期大学校水沢校（奥州市水沢佐倉河字東広町 66-2 ☎0197-22-4427）  
または最寄りの公共職業安定所（ハローワーク）